



**Финансовое управление администрации
муниципального образования Куйтунский район
(ФУА МО Куйтунский район)**

Приказ

от 15.12.2017г.

№ 77/1

р.п. Куйтун

О предоставлении сведений о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера

Руководствуясь ст. 275 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить, что граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы в финансовом управлении администрации муниципального образования Куйтунский район (далее – финансовое управление), муниципальные служащие, замещающие указанные должности, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения) в порядке и сроки, которые установлены Указом Губернатора Иркутской области от 10.11.2009 года № 260/200-уг «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Иркутской области, и государственными гражданскими служащими Иркутской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Указом Губернатора Иркутской области 05.06.2015 года №134-уг «О некоторых вопросах противодействия коррупции».

Форма справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера утверждена Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» представляется начальнику финансового управления.

2. Утвердить:

2.1. Перечень должностей муниципальной службы финансового управления администрации муниципального образования Куйтунский район, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей), согласно приложению 1 к настоящему Постановлению.

2.2. Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в финансовом управлении администрации муниципального образования Куйтунский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования Куйтунский район и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, согласно приложению 2 к настоящему Постановлению.

2.3. Форму сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в финансовом управлении администрации муниципального образования Куйтунский район и членов их семей за отчетный период для размещения на официальном сайте муниципального образования Куйтунский район, согласно Приложению 3 к настоящему Постановлению.

3. В целях противодействия коррупции в соответствии с Указом Губернатора Иркутской области от 19.01.2017 года № 7-уг «Об Утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих указанные должности, достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральным законодательством», Указом Губернатора Иркутской области от 08.08.2014 года № 258-уг «О проверке достоверности и полноты сведений о расходах муниципальных служащих в Иркутской области, а также расходах их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» определить начальника финансового управления администрации муниципального образования Куйтунский район ответственной за осуществление проверок:

1) достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в финансовом управлении и лицами, замещающими указанные должности;

2) достоверности и полноты сведений, представленных гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3) соблюдения муниципальным служащим в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

4. Довести до сведения лиц, замещающих должности муниципальной службы в финансовом управлении настоящий приказ в течение десяти дней после его издания под роспись.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Перечень должностей муниципальной службы
финансового управления администрации муниципального образования Куйтунский район, при
назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны
представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Заместитель начальника финансового управления администрации муниципального образования Куйтунский район.
2. Бюджетный отдел финансового управления администрации муниципального образования Куйтунский район:
 - начальник отдела.
3. Экономический отдел финансового управления администрации муниципального образования Куйтунский район:
 - начальник отдела.
4. Отдел учета и отчетности финансового управления администрации муниципального образования Куйтунский район:
 - начальник отдела-главный бухгалтер;
 - заместитель начальника отдела-главного бухгалтера.
5. Отдел казначейского исполнения бюджета финансового управления администрации муниципального образования Куйтунский район:
 - начальник отдела.

Приложение 2
к приказу финансового
управления администрации
муниципального образования
Куйтунский район
от «15» декабря 2017 г. № 77/1

Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в финансовом управлении администрации муниципального образования Куйтунский район и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования Куйтунский район и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящий порядок устанавливает обязанность финансового управления администрации муниципального образования Куйтунский район (далее – финансовое управление) по размещению сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в финансовом управлении, включенных в перечень должностей муниципальной службы финансового управления, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень), утвержденный настоящим приказом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования Куйтунский район (далее – официальный сайт) и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляемые лицами, замещающими должности муниципальной службы в финансовом управлении, включенные в Перечень (далее - лица, указанные в пункте 2 настоящего Порядка), размещаются на официальном сайте на основании федеральных законов и предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Подготовку сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка для опубликования по запросам общероссийских средств массовой информации осуществляет начальник финансового управления.

4. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в финансовом управлении, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, указанным в пункте 2, настоящего Порядка, их супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, их супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, указанного в пункте 2. настоящего Порядка, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

5. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 4 настоящего Порядка) о доходах лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, их супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, их супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности, или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

6. Начальник финансового управления осуществляет подготовку для размещения на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей по утвержденной форме согласно Приложению 3 к настоящему приказу.

7. Сведения, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, размещают на официальном сайте в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера начальником финансового управления совместно с работниками, в должностные обязанности которых входит информационное сопровождение официального сайта.

8. Сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, указанными в пунктах 2 настоящего Порядка в целях уточнения ранее представленных сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежат размещению на официальном сайте муниципального образования Куйтунский район в течение 14 рабочих дней со дня их представления.

9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, за весь период замещения служащими должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супругов (супругов) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте муниципального образования Куйтунский район и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

В случае увольнения лиц, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, его сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера исключаются с официального сайта в течение одного месяца со дня увольнения.

8. Начальник финансового управления при поступлении запроса от средств массовой информации:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса сообщает о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса обеспечивает представление сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

10. Муниципальные служащие, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствами массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

